



Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм и Шэджэм районым и шчыплэ администрацэ  
Къабарты-Малкъар Республиканы Чегем районуну жер-жерли администрациясы

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЧЕГЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Кабардино-Балкарской Республики

**ПОСТАНОВЛЕНЭ № \_\_\_\_\_**

**Б Е Г И М № \_\_\_\_\_**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 254-ко**

от «13» августа 2024 г.

г.п. Чегем

Об утверждении Положения о порядке взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных казенных образовательных организациях Чегемского муниципального района, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Кабардино-Балкарской Республики от 24 апреля 2014 года № 23-РЗ «Об образовании», в целях социальной поддержки отдельных категорий граждан, регулирования платы за присмотр и уход детей в муниципальных казенных образовательных организациях Чегемского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, местная администрация Чегемского муниципального района постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных казенных образовательных организациях Чегемского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (приложение).

2. Считать утратившими силу постановления местной администрации Чегемского муниципального района:

- от 20.05.20 г. №520-па «Об утверждении размера, порядка взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных казенных образовательных организациях Чегемского муниципального района, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования»;

- от 27.08.21 г. №1177-па «О внесении изменений в Положение о порядке взимания и использования родительской платы в муниципальных казенных образовательных организациях Чегемского муниципального района, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, утвержденное постановлением местной администрации Чегемского муниципального района от 20.05.2020 г. №520-па».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2024 года.

5. Опубликовать данное постановление в районной газете «Голос Чегема» и разместить на официальных сайтах местной администрации Чегемского муниципального района КБР и МКУ «Управление образования местной администрации Чегемского муниципального района».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы местной администрации Чегемского муниципального района по социальным вопросам – начальника Управления образования (Ж.К. Арипшева).

Глава местной администрации  
Чегемского муниципального района

Исп. Ж.Арипшева



Ю.Борсов

Приложение  
к постановлению местной администрации  
Чегемского муниципального района  
от 13 августа 2024 г. № 254-п

Положение  
о порядке взимания и использования родительской платы  
за присмотр и уход за ребенком в муниципальных казенных  
образовательных организациях Чегемского муниципального района,  
реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного  
образования

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных казенных образовательных организациях Чегемского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Кабардино-Балкарской Республики от 24 апреля 2014 года № 23-РЗ «Об образовании».

1.2. Положение определяет порядок взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных казенных образовательных организациях Чегемского муниципального района, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (далее - родительская плата), а также порядок предоставления льгот по родительской плате.

1.3. Родительская плата, как ежемесячная плата, является одним из источников доходной части бюджета муниципальной казенной образовательной организации (далее – образовательная организация) и используется ею целевым образом на возмещение части затрат на обеспечение комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.4. В состав затрат, учитываемых для расчета родительской платы, не включаются затраты на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации.

1.5. В случае реализации дошкольных образовательных программ в рамках государственных стандартов в группах кратковременного пребывания, без оказания услуг по содержанию (присмотр и уход) детей (включая их питание), родительская плата не взимается.

1.6. Размер родительской платы за содержание детей в образовательных организациях устанавливается нормативным правовым

актом учредителя образовательной организации на срок не менее одного календарного года.

## **2. Порядок взимания родительской платы**

2.1. Родительская плата за содержание детей в образовательной организации взимается на основании договора между образовательной организацией и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего образовательную организацию. Взимание родительской платы осуществляется за фактические дни посещения.

2.2. Размер родительской платы в образовательных организациях устанавливается постановлением местной администрации Чегемского муниципального района КБР и не может превышать максимальный размер родительской платы, взимаемый с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, установленный для Чегемского муниципального района постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики.

2.3. Начисление платы за содержание ребенка в образовательной организации производится бухгалтерией образовательной организации в течение первых трех дней месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы организации и таблицу учета посещаемости детей за предыдущий месяц (ОКУД 0504608), утвержденному приказом Минфина России от 30.03.2015 N 52н (ред. от 15.06.2020) "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению".

2.3. Родители (законные представители) производят оплату за содержание (присмотр и уход) ребенка в образовательной организации путем перечисления денежных средств на лицевой счет образовательной организации до 10 числа каждого месяца в соответствии с выданным бухгалтерией образовательной организации платежным документом.

2.4. Родительская плата за содержание детей в образовательных организациях, расположенных в отдаленной высокогорной местности вносится родителями (законными представителями) непосредственно в образовательную организацию: плата вносится лицу, на которого возложен прием денег, путем оформления квитанции. Это лицо назначается руководителем организации, и с ним заключается договор о полной индивидуальной материальной ответственности. Денежные средства сдаются ответственным лицом в кассу обслуживающего банка на лицевой счет организации.

2.5. В случае не поступления оплаты за содержание ребенка в образовательной организации в указанный срок к родителям (законным представителям) применяются меры, определенные действующим законодательством и договором между родителями (законными представителями) и администрацией образовательной организации.

### **3. Порядок расходования родительской платы**

Родительская плата в полном объеме учитывается в плане финансово-хозяйственной деятельности каждой образовательной организации.

- 90% - родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях Чегемского муниципального района КБР, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования направляется на оплату продуктов питания.

- 10% - родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях Чегемского муниципального района КБР, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования направляется на приобретение материальных запасов, необходимых для присмотра и ухода за ребенком в образовательной организации: моющие и дезинфицирующие средства, средства личной гигиены воспитанников.

Ответственность за целевое использование денежных средств родительской платы несет руководитель образовательной организации.

### **4. Порядок предоставления льгот по родительской плате**

4.1. Льготы по родительской плате устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики.

4.2. Право на получение льгот по родительской плате за содержание ребенка в образовательной организации возникает у родителей со дня подачи заявления об установлении льготы. Для установления льгот по родительской плате один из родителей (законных представителей) ребенка должен подать в образовательную организацию письменное заявление с документами, подтверждающими право на льготу.

4.3. Родители (законные представители) вправе по своему желанию отказаться от льгот.

4.4. Право на льготу по плате за содержание ребенка в образовательной организации ежегодно подтверждается родителем (законным представителем) и сохраняется в течение одного календарного года. После прекращения оснований для предоставления льготы родители (законные представители) должны уведомить об этом образовательную организацию в течение 14 дней. Если родители не уведомили образовательную организацию в указанные сроки, образовательная организация вправе сделать перерасчет родительской платы со дня изменения обстоятельств, повлекших отмену льгот.

4.5. Освобождаются от внесения родительской платы:

- родители (законные представители) детей-инвалидов;
- законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- родители (законные представители) детей с туберкулезной интоксикацией;

- участники специальной военной операции и вдовы (вдовцы) погибших при исполнении воинской обязанности в специальной военной операции.

4.5.1. Основанием для освобождения от внесения родительской платы для лиц, указанных в п.4.5. Положения, является предоставление одним из родителей (законных представителей) воспитанника в образовательную организацию следующих документов:

1) заявление об освобождении от внесения родительской платы с указанием основания;

2) оригинал и ксерокопию документа, подтверждающего право на освобождение:

- для детей-инвалидов – справка медико-социальной экспертизы установленного образца;

- для детей-сирот и детей, находящихся под опекой – нормативно-правовой акт органа местного самоуправления об установлении опеки (попечительства) и (или) договор о приемной семье;

- для детей с туберкулёзной интоксикацией – справка, выданная федеральными государственными организациями здравоохранения, подтверждающая факт постановки на учёт тубинфицированного ребёнка;

- для детей участников специальной военной операции и вдов (вдовцов) погибших при исполнении воинской обязанности в специальной военной операции – документ, подтверждающий участие гражданина в специальной военной операции.

Копии документов заверяются руководителем образовательной организации при предоставлении подлинника документа.

4.6. Родительская плата снижается на 50% от установленной родительской платы (снижение родительской платы):

- для родителей (законных представителей) из многодетных семей, являющихся малоимущими, чей среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения;

- для родителей (законных представителей) из семей, в которых один из родителей (законных представителей) является инвалидом 1 или 2 группы.

4.6.1. Основанием для снижения родительской платы для лиц, указанных в п.4.6. настоящего Положения, является предоставление одним из родителей (законных представителей) воспитанника в образовательную организацию следующих документов:

1) заявление о снижении родительской платы на 50 % от установленной родительской платы с указанием основания;

2) оригинал и ксерокопию документа, подтверждающего право на снижение родительской платы на 50 %:

- для родителей (законных представителей) из многодетных семей, являющихся малоимущими, – справки из органов социальной защиты населения и из местной администрации по месту жительства о том, что семья является малоимущей и о составе семьи соответственно;

- для родителей (законных представителей) из семей, в которых один из родителей (законных представителей) является инвалидом 1 или 2

группы, – справка установленного образца, подтверждающую факт установления инвалидности, выдаваемую федеральными государственными организациями медико-социальной экспертизы.

Копии документов заверяются руководителем образовательной организации при предоставлении подлинника документа.

4.7. При наличии у семьи права на применение нескольких льгот подлежит применению льгота, указанная родителем (законным представителем) в его заявлении.

4.8. Льгота по родительской оплате за содержание ребенка в образовательной организации ежегодно предоставляется приказом руководителя образовательной организации.

4.9. В предоставлении льготы родителю (законному представителю) отказывается в случае непредставления полного пакета документов, предусмотренного подпунктами 4.5.1. и 4.6.1. Положения. Родитель (законный представитель) вправе обжаловать решение руководителя образовательной организации об отказе в предоставлении льготы в установленном законодательством порядке.

4.10. Учредитель вправе производить проверку оснований получения льготы по оплате за содержание ребенка в образовательной организации.